第四條檔案複製收費標準表修正規定

服務類型	外觀形式	複製或 交付方式	複製格式	收費標準(依原檔案 外觀形式為計價單 位,以新臺幣計價)	備註	
檔案複製	紙張	影印機黑白複印	B4 尺寸以下	每頁二元	紙張複製輸出如為彩色 複印,以左列黑白複製	
			A3 尺寸	每頁三元	收費標準五倍計價。	
		電學子子。一個學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學	圖像檔解析度 200dpi以下	每幅十元	1.適用依申請需求辦理 數位化者。 2.檔案格式無法以解析	
			圖 像 檔 解 析 度 201dpi 以上	每幅二十五元	度辨識者,依左列最低解析度之收費標準計價。 3.利用電子郵件或電子儲存媒體交付者,應確保交付檔案之安全性。	
檔案複製	照片	影印機黑白複印	B4 尺寸以下	每頁二元	紙張複製輸出如為彩色 複印,以左列黑白複製	
			A3 尺寸	每頁三元	收費標準五倍計價。	
		電傳子體子一體	圖 像 檔 解 析 度 300dpi 以下	每幅十五元	1.適用依申請需求辦理數位化者。	
			圖像檔解析度 301dpi以上	每幅三十元	2.檔案格式無法以解析 度辨識者,依左標標 (低解析度之收費標準 計價。 3.利用電子郵件或電子 儲存媒體交付者 確保交付檔案之安性。	

服務類型	外觀形式	複製或 交付方式	複製格式	收費標準(依原檔案 外觀形式為計價單 位,以新臺幣計價)	備註	
			圖像檔解析度 300dpi 以下	換算成 A3 幅數,每 幅五十元	1.適用依申請需求 辦理數位化者。 2.大圖係指大於 A3(不含A3)尺寸 以上。	
檔案複製	大圖	電傳子體子與一個學學	圖像檔解析度 301dpi 以上	換算成 A3 幅數,每幅七十元	3. A3 不計無端低度價利電付付性上圖價以案析左之。用子者檔內收電稅與 子存應之 。	
檔案複製	微縮片	紙張黑白列印輸出	B4 尺寸以下 A3 尺寸	每頁五元每頁七元		
		電子	圖像檔解析度 200dpi 以下	每幅二十元	1. 適辨案所在之。用子者當所在數格度列收電子存應之。用子者檔案所在之。用子者檔案實子存應之。與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,與一個人工,	
			圖像檔解析度 201dpi 以上	每幅四十元		

服務類型	外觀形式	複製或 交付方式	複製格式	收費標準(依原檔案外觀形式為 計價單位,以新臺幣計價)	備註
檔案複製	錄音帶	電子郵件 傳送 存 體交付	影音檔(得 採 WAV 或 MP3 等格 式)	一小時以內每卷二百十元	1.適用依申請需求 申請需求 2.利用電子郵件 電子儲存媒體 付者,應確保 付者 性。
				二小時以內每卷四百零五元	
				三小時以內每卷六百零五元	
				超過三小時者,每超過一小時,每卷加收一百六十元,不足一小時以一小時計算	
檔案複製	錄影帶	電等送時一個	影音檔(得 採 MPEG-2 或 AVI 等格 式)	一小時以內每卷三百元	1.適用依申請需求 辦理數位化者。 2.利用電子郵件或 電子儲存媒體交 付者,應確保交 付檔案之安全 性。
				二小時以內每卷五百元	
				三小時以內每卷七百五十元	
				超過三小時者,每超過一小時,每卷加收二百五十元,不足一小時以一小時計算	
檔案複製	電子檔案	紙列 電傳子體 子送儲於 子送儲好 郵或存付 件電媒	B4 尺寸以 下	每頁二元	紙為列標 1. 人工如幅檔解依度價額的 2. 不計案析左之。賴與則以收。數子。以 法者解依度价以收。數子。以 法者解货票价 成電者幅 無識低標型 放電者幅 無識低標準 人工 以,析計
			A3 尺寸	每頁三元	
			圖 像 檔 解 析度 200dpi 以下	換算成 A4 幅數,每幅二元	
			圖 像 檔 解 析度 201dpi 以上	換算成 A4 幅數,每幅六元	
			影音檔(得 採 WAV、 MP3 、 MPEG-2 或 AVI 等格 式)	一小時以內一百五十五元	
				二小時以內二百五十五元	
				三小時以內三百九十元	4. 利用電子郵件或電子儲存媒體交
				超過三小時者,每超過一小時加收一百元,不足一小時以一小時	电了酯行 <u>媒</u> 题文 付者,應確保交 付檔案之安全 性。
				計算	

服務類型	外觀形式	複製或 交付方式	複製格式	收費標準(依原檔案 外觀形式為計價單 位,以新臺幣計價)	備註
	圖像資料	電子儲存媒體交付	圖像檔解析度 200dpi 以上	換算成 A4 幅數,每 幅五百十五元	1. 圖像資料係指紙 質類檔案、攝影 類檔案之數位檔 及原生性電子類
加值使用		電子儲存媒體交付	影音檔(得採 WAV、MP3、MPEG-2或 AVI等格式)	每分鐘二十元	2. 名機助使如其間另電付付性字屬級關事用係使與訂子者檔。字屬級關事用係使與訂子者檔。像術府學,。業範用約存應之當究所間免 供圍由。媒確之案究所間免 用、機 體保安。或屬協徵 ,期關 交交全。或屬協徵 ,期關

備註:

加值係指就既有之服務、產品或技術,利用新的方式加以修正,以創造更高的價值,其加值類型包含檔案展覽、網站加值、教育性加值(如教材、製作歷史影片教學)、影音類加值(如發行影音、VCD、DVD及紀錄片等)、出版品(如出版刊物、電子書及寫真立體模型書等)、與活動結合之加值(如檔案日/週/月、族譜活動)及其他加值(如應用程式軟體、遊戲與動畫、紀念品、桌上遊戲)等。